



รายงานผลการดำเนินการ

ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีการศึกษา 2566



โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามที่ โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี ได้กำหนดมาตรการหรือกิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ในการนี้ เพื่อเป็นการนำเสนอผลการดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนดสู่การปฏิบัติ โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี จึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อนำเสนอให้ผู้บังคับบัญชาและเผยแพร่สู่สาธารณชนทราบตามหลักการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
- ความเป็นมา	1
- วัตถุประสงค์	2
ส่วนที่ 2 มาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2566	3
ส่วนที่ 3 สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีการศึกษา 2566	4
ผู้จัดทำ	13

ส่วนที่ 1 บทนำ

ความเป็นมา

ปัจจุบัน ปัญหาการคอร์รัปชันถือได้ว่าเป็นปัญหาใหญ่ที่เกิดขึ้นในประเทศต่างๆ ทั่วโลก รวมทั้งประเทศไทย ซึ่งปัญหานี้ยังไม่มีทีท่าว่าจะหมดไป อีกทั้งยังทวีความรุนแรงและซับซ้อนมากขึ้นเรื่อยๆ แม้ว่าประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่ความทันสมัย มีระบบการบริหารราชการสมัยใหม่ มีการรณรงค์จากองค์กรของรัฐหรือองค์กรอิสระต่างๆ เห็นพ้องกันว่า การทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่นำไปสู่ความยากจน และเป็นอุปสรรคที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศอย่างแท้จริง สำหรับประเทศไทยนั้นเป็นที่ทราบกันทั่วไปว่า ปัญหาเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาสำคัญลำดับต้นๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศเป็นอย่างมาก ปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้นมาช้านานจนฝังรากลึกและพบเกือบทุกกลุ่มอาชีพในสังคมไทย เกี่ยวพันกับวิถีชีวิตของคนไทยมาอย่างยาวนานหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมไทยไปแล้วสาเหตุของปัญหาที่พบ คือ การทุจริตคอร์รัปชันเป็นประเพณีนิยมที่ปฏิบัติมาตั้งแต่ดั้งเดิมและมีอิทธิพลต่อความคิดของคนในปัจจุบันอยู่ค่อนข้างมาก ฉะนั้นพฤติกรรมการปฏิบัติของข้าราชการจึงไม่สอดคล้องกับแนวความคิดของการเป็นข้าราชการสมัยใหม่ การทุจริตคอร์รัปชันของข้าราชการด้วยความไม่รู้หรือด้วยความบริสุทธิ์ใจ จึงยังคงปรากฏอยู่ค่อนข้างมาก นอกจากนี้ การทุจริตคอร์รัปชันของข้าราชการอยู่ที่ตัวข้าราชการ ปัญหาที่เกิดจากความคิด ความไม่มีประสิทธิภาพของตัวระบบ และปัญหาของตัวข้าราชการ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของรายได้ สวัสดิการ จริยธรรมในการทำงานความคาดหวังและโอกาสในชีวิตของตัวข้าราชการ การบริหารราชการแผ่นดินเป็นสาเหตุที่สำคัญที่สุดประการหนึ่งของการเกิดคอร์รัปชันในวงราชการ อันนำไปสู่การสูญเสียเงินรายได้ของรัฐบาลความไม่เสมอภาคในการให้บริการของข้าราชการแก่ผู้ติดต่อ ประชาชนผู้เสียภาษีไม่ได้รับบริการที่มีคุณภาพ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นหน่วยงานที่นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไปขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัด โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

มากถึง จำนวน 245 เขต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งถือเป็นการดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง เข้าสู่ปีที่ 8 ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการพัฒนาและออกแบบระบบการประเมินครั้งนี้ ให้ง่ายต่อการใช้งาน ลดความยุ่งยากซับซ้อนในการนำเข้าสู่ข้อมูลและคำนึงถึงความสะดวกในการตอบคำถามแบบสำรวจของผู้ที่เกี่ยวข้องที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด

โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี มีคะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้คะแนน 97.15 คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับคุณภาพ AA โดย ตัวชี้วัดที่ 9 และ 10 ได้คะแนนสูงสุด 100 คะแนน รองลงมา คือ ตัวชี้วัดที่ 6 และ 7 ร้อยละ 97.80 ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละ 97.00 ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละ 96.68 ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละ 96.50 ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละ 93.98 และตัวชี้วัดที่ 5 ได้คะแนนร้อยละ 89.47 ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ ตัวชี้วัดที่ 4 ได้คะแนน ร้อยละ 88.45 ตามลำดับ

เพื่อให้การดำเนินงานรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสะท้อนผลการปฏิบัติงานอย่างแท้จริงจึงมีความจำเป็นต้องรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2566 เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบและนำไปเผยแพร่เปิดเผยต่อสาธารณชน ต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2566
2. เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2566 ต่อสาธารณชนเข้าตรวจสอบการดำเนินงานในการต่อต้านการทุจริต

ส่วนที่ 2

มาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2566

โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสและได้กำหนด มาตรการหรือกิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติหน้าที่ มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ดังนี้

1.1 กิจกรรมการปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

2. ด้านการใช้งบประมาณ มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ดังนี้

2.1 การจัดทำมาตรการประหยัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.2 การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ดังนี้

3.1 การจัดทำมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการ

3.2 จัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

4. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตและการป้องกันการทุจริต มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

4.1 กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

4.2 กิจกรรมประกาศนโยบาย งดรับของขวัญ/ไม่รับของกำนัล No Gift Policy

4.3 กิจกรรมลงนามในบันทึกข้อตกลง MOU การไม่รับของขวัญหรือของกำนัล No Gift Policy

4.4 กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้บุคลากร มีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

4.5 กิจกรรมการรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต

5. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ดังนี้

5.1 กิจกรรมการจัดทำค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กร

6. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร มาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ดังนี้

6.1 กิจกรรมการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ส่วนที่ 3

สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานในปีการศึกษา 2566

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านการปฏิบัติหน้าที่					
1. กิจกรรมการปรับปรุง คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน 2. ประชุมชี้แจงเพื่อทบทวนภารกิจ และปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน 3. มอบหมายผู้รับผิดชอบ ดำเนินการปรับปรุงคู่มือและ มาตรฐานการปฏิบัติงาน 4. ตรวจสอบคู่มือและมาตรฐาน การปฏิบัติงาน 5. เผยแพร่คู่มือและมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	มี.ค. 2566	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี มีคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติเป็น มาตรฐานทุกกลุ่มงาน	บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่โดยยึด หลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่าง เคร่งครัด เป็นไปอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงต้องให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ ให้บริการของหน่วยงานแก่ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มี ส่วนได้เสียโดยตรงไปตรงมา	นางจันจิรา ชัยภูวนารถ

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านการใช้งบประมาณ					
1. การจัดทำมาตรการประหยัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมจัดทำมาตรการ 3. แจกมาตรการต่อบุคลากร 4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ มาตรการ	มี.ค.-เม.ย. 2566	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี มี มาตรการประหยัดของใช้สิ้นเปลือง เพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไป อย่างคุ้มค่าตามวัตถุประสงค์ของ งบประมาณ	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี สามารถลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น และนำงบประมาณไปใช้ ประโยชน์อย่างคุ้มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้อย่าง เหมาะสมโปร่งใส	นางสาววิลาวัลย์ อุ้นนันทกาต
2. การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. เชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมจัดทำ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ 3. ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการ 4. แจกแผนการใช้งบประมาณ ต่อบุคลากรในสำนักงาน 5. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ม.ค-มี.ค. 2566	1. โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี มี แผนการการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 2. โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี เผยแพร่แผนการการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี มี แนวทางและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีเพื่อให้การ ดำเนินงานเป็นไปอย่าง โปร่งใส มีการเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วมในกระบวนการ จัดทำงบประมาณการใช้จ่าย งบประมาณคุ้มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ แก่ตนเองหรือพวกพ้องหรือการ เบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง	นายพนม สมยง

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ					
1. การจัดทำมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมร่วมกันจัดทำมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 3. แจกมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการต่อบุคลากร	พ.ค. - มิ.ย. 2566	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีมี มาตรการในการใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างถูกต้อง	บุคลากรในโรงเรียนบ้านห้วยไร่ สามัคคี สามารถใช้ทรัพย์สินของ ราชการได้อย่างถูกต้อง และ ส่งเสริมการใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างถูกต้อง มีความ สะดวก	นางสาววิญประภา ใจทน
2. จัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมร่วมกันจัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 3. แจกแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการต่อบุคลากร 4. กำกับติดตามการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ส.ค. - ก.ย. 2566	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี มี แนวทางในการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	บุคลากรภายในโรงเรียนบ้านห้วย ไร่สามัคคี ใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างถูกต้อง มีการ ส่งเสริมการใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างถูกต้อง มีความ สะดวกและการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างสม่ำเสมอ	นางสาววิญประภา ใจทน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตและการป้องกันการทุจริต					
1.กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. - มิ.ย. 2566	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี มีการจัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารตามที่ได้กำหนดไว้	บุคลากรในโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต มีค่านิยม และวัฒนธรรมสุจริตและมีมุมมองในการแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์การที่จริงจังและเป็นรูปธรรม และมีความยั่งยืน	นายพนม สมยง
2.กิจกรรมประกาศนโยบาย งดรับของขวัญ/ไม่รับของกำนัล No Gift Policy	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน	ม.ค. - ก.พ. 2566	ผู้บริหารของโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีประกาศประกาศนโยบายงดรับของขวัญ/ไม่รับของกำนัล No Gift Policy ให้กับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบนโยบาย	บุคลากรภายใน โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี มีจิตสำนึกและพฤติกรรมไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	นายพนม สมยง
3. กิจกรรมลงนามในบันทึกข้อตกลง MOU การไม่รับของขวัญหรือของกำนัล No Gift Policy	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. - มิ.ย. 2566	1. โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีมีการจัดกิจกรรมลงนามในบันทึกข้อตกลง MOU การไม่รับของขวัญหรือของกำนัล No Gift Policy 2. บุคลากรมีความกระตือรือร้นและ	บุคลากรในโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีสามารถประพฤติปฏิบัติตนในการงดรับของขวัญ ทั้งก่อนขณะและหลังการปฏิบัติหน้าที่	นายพนม สมยง

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
			รับรู้รับทราบและมีจิตสำนึกและพฤติกรรมไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่		
4. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดอบรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ค. - ส.ค. 2566	1. โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีสามารถจัดการอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต 2. บุคลากรมีความรู้และมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตเพิ่มขึ้น	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี มีวัฒนธรรมองค์กรสุจริต โปร่งใส มีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ระเบียบวินัยของทางราชการอย่างถูกต้องเหมาะสม	นายวัชรินทร์ ฤทธิรักษ์
5. กิจกรรมการรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. - มิ.ย. 2566	1. โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีมีการจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต 2. มีการแพร่ประชาสัมพันธ์ในการรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต	บุคลากรในโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีการศึกษาที่มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต มีค่านิยมและวัฒนธรรมสุจริต	นายวัชรินทร์ ฤทธิรักษ์

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านคุณภาพการดำเนินงาน					
กิจกรรมการจัดทำค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กร	1. ประชุมเพื่อร่วมกันเพื่อกำหนดค่านิยมและวัฒนธรรมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ 2. แจ้งและประชาสัมพันธ์ค่านิยมและวัฒนธรรมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพให้กับบุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติ	ส.ค.-ก.ย. 2566	1. โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีการจัดทำค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมในการปฏิบัติงาน 2. บุคลากรยึดถือวัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงาน	บุคลากร โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี สามารถปฏิบัติงานได้อย่างที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	นางรุ่งทิwa จันทาพูน
ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร					
กิจกรรมการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมกำหนดหัวข้อการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร 3. ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อนบน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	มิ.ย.-ก.ย. 2566	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีมีการปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์หลักให้สามารถใช้งานได้และเป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องเหมาะสม เป็นปัจจุบัน	1. สาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้ง่าย และไม่ซับซ้อน 2. หน่วยงานมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชมความคิดเห็นข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้	นางรุ่งทิwa จันทาพูน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
	5. กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร				

ภาพประกอบการสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี.....

ประจำปีงบประมาณ.....2566.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
1	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี	วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2566	เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2566

2.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
1	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี	วันที่ 27 กรกฎาคม 2566	-กิจกรรมถวายความจงรักภักดีเนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา -กิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา วันอาสาฬหบูชา
2	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี	วันที่ 26 กรกฎาคม 2566	กิจกรรมจิตอาสา พัฒนาโรงเรียน
3	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี	ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2566 - ปัจจุบัน	กิจกรรมพัฒนาจิตเจริญปัญญา จิตศึกษา ทำกิจกรรมทุกเช้าก่อนเข้าเรียนคาบแรก
4	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี	31 พฤษภาคม 2566	กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการสูบบุหรี่ และต่อต้านการทุจริต
5	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี	27 มิถุนายน 2566	กิจกรรมอบรมพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
6	โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี	30 มิถุนายน 2566	กิจกรรมงานจิตอาสาและการบำเพ็ญ ประโยชน์เพื่อสังคมการรณรงค์ การกำจัดลูกน้ำยุงลาย



โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อน เพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการให้โปร่งใสไร้ ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบรือ จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ไม่ถามนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ด้วย
๒. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่มี ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
๓. กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาหรือตามปกติ ประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละ บุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญแก่ ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ให้แจ้งรายการมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง
๔. ในกรณีประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดีในเทศกาลต่างๆ ควรส่งเสริมให้ใช้บัตร อวยพร หรืออวยพรผ่านสื่อออนไลน์แทนการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นสิ่งของ ที่เอื้อการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงานตามโอกาสและความเหมาะสม เช่น บัตรอวยพร ปฏิทิน โฉลกที่ สมุดบันทึก เป็นต้น
๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ถือปฏิบัติ ตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖


 (นายศุภโชค ปิยะสัมพันธ์)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี



บันทึกข้อตกลง(MOU)
นโยบาย No Gift Policy งดรับของขวัญและของกำนัล
ระหว่าง
โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี
กับ
บุคลากรโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี

วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในกรณีนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสูงสุดของโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ไม่ลมนำสิ่งมาให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

๒. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๓. กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ให้ที่พึงระวังการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

๔. ในกรณีประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดีในเทศกาลต่างๆ ควรส่งเสริมให้ใช้บัตรอวยพร หรืออวยพรผ่านสื่อออนไลน์แทนการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นสิ่งของเพื่อการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงานตามโอกาสและความเหมาะสม เช่น บัตรอวยพร ปฏิทินไดอารี่ สมุดบันทึก เป็นต้น

๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

ลงนาม

(นายศุภโชค ปิยะสันติ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี

ลงนาม

(นายพม สมอง)

ครูโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี

ลงนาม

(นางสาววิลาวัลย์ อุन्नินกาต)

ครูโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี

ลงนาม

(นายวัชรินทร์ ลูทธิรักษ์)

ครูโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี

ลงนาม

ภกาวรรณ จันทร์เพชร

(นางสาวกนกวรรณ จันทร์เพชร)

ครูโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี



ผู้จัดทำ

๑. นายศุภโชค ปิยะสันต์	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นายพนม สมยง	ครูชำนาญการพิเศษ
๓. นายวัชรินทร์ ฤทธิรักษ์	ครูชำนาญการ
๔. นางขวัญจิตร จันทิพย์	ครูชำนาญการพิเศษ
๕. นางทศพร สมยง	ครูชำนาญการพิเศษ
๖. นางรุ่งทิภา จันทาพูน	ครูชำนาญการพิเศษ
๗. นางจันจิรา ชัยภูวนารถ	ครูชำนาญการพิเศษ
๘. นางสาววิลาวัลย์ อุ่न्नันนาศ	ครูชำนาญการพิเศษ
๙. นางสาวธมลวรรณ มากปรางค์	ครูชำนาญการ
๑๐. นางสาวภิญญาประภา ใจทน	ครู
๑๑. นายธนนชัย ใจคลองแคล้ว	ครู
๑๒. นายมนตรี คำเงิน	ครู
๑๓. นางสาวกมลวรรณ สุวรรณมงคล	ครู
๑๔. นายเกรียงไกร ไชยวงศ์	ครูผู้ช่วย



โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ